

Tata Tertib Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("Rapat") PT KENCANA ENERGI LESTARI Tbk ("Perseroan") Rabu, 29 Juni 2022	Rules of Conduct Annual General Meeting of Shareholders ("Meeting") PT KENCANA ENERGI LESTARI Tbk (the "Company") Wednesday, 29 June 2022
1. Rapat diselenggarakan dalam Bahasa Indonesia. 2. Pimpinan Rapat akan memimpin Rapat dan berhak memutuskan prosedur Rapat yang belum diatur atau belum cukup diatur dalam Tata Tertib ini, serta berhak untuk meminta yang hadir dalam Rapat ini untuk membuktikan haknya untuk hadir dan untuk mengeluarkan suara. 3. Dalam Rapat ini telah menggunakan aplikasi penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham secara elektronik atau Electronic General Meeting System (eASY.KSEI) yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia. 4. Kuorum kehadiran : a. Kuorum kehadiran Rapat hanya dihitung sekali, yaitu sesaat sebelum dimulainya Rapat. b. Sesuai dengan ketentuan Pasal 23 ayat 1 huruf a Anggaran Dasar Perseroan, Rapat adalah sah apabila dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili lebih dari 1/2 bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan. 5. Tanya Jawab Dan Pengajuan Pendapat : Pada setiap mata acara Rapat, Pimpinan Rapat akan memberi kesempatan kepada para pemegang saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan dan/atau menyatakan pendapat sebelum dilakukan	1. <i>The meeting was held in Indonesian.</i> 2. <i>The Chairman of the Meeting shall preside over the Meeting and shall be entitled to decide on the procedures of the Meeting which have not been sufficiently regulated in this Code of Conduct, and shall be entitled to request those present at this Meeting to prove their right to attend and to vote.</i> 3. <i>In this Meeting, we have used the application for electronic general meeting of shareholders or Electronic General Meeting System (eASY.KSEI) provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia.</i> 4. Quorum of attendance: a. <i>Quorum of meeting attendance is only counted once, i.e. shortly before the commencement of the Meeting.</i> b. <i>In accordance with provision 23 paragraph 1 letter a of the Company's Articles of Association, the Meeting is valid if it is attended by shareholders representing more than 1/2 part of the total number of shares with valid voting rights that have been issued by the Company.</i> 5. Q&A And Filing Opinion: <i>At each agenda of the Meeting, the Chairman of the Meeting will give an opportunity to the shareholders or their proxies to ask questions and/or express opinions before voting in accordance with the relevant agenda, in the following way:</i>

pemungutan suara sesuai mata acara yang bersangkutan, dengan cara sebagai berikut : - Para pemegang saham atau kuasanya yang ingin mengajukan pertanyaan dan/atau menyatakan pendapat dipersilahkan untuk mengangkat tangan, selanjutnya petugas kami akan memberikan formulir pertanyaan dan para pemegang saham diharapkan menulis nama, jumlah saham yang dimiliki atau diwakili dan pertanyaan yang diajukan. - Sesuai dengan ketentuan Pasal 23 ayat 14 Anggaran Dasar Perseroan setiap hal yang diajukan oleh pemegang saham atau kuasanya harus memenuhi semua syarat, sebagai berikut : - menurut pendapat Pimpinan Rapat hal tersebut berhubungan langsung dengan salah satu acara Rapat Umum Pemegang Saham yang bersangkutan; - hal-hal tersebut diajukan oleh satu atau lebih pemegang saham bersama-sama yang mewakili sedikitnya 10 % (sepuluh persen) dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan Perseroan; - usul tersebut dianggap berhubungan langsung dengan usaha Perseroan, dengan mengindahkan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan. - Setelah Pimpinan Rapat selesai membacakan pertanyaan atau pendapat, Pimpinan Rapat atau pihak yang ditunjuk oleh Pimpinan Rapat akan langsung menjawab atau menanggapi. - Hanya hal-hal yang termasuk dalam mata acara Rapat sebagaimana tercantum dalam pemanggilan Rapat yang dapat	<i>Shareholders or their proxies who wish to ask questions and/or express opinions are welcome to raise their hands, then our officers will provide a question form and shareholders are expected to write the name, number of shares owned or represented and questions asked.</i> <i>In accordance with the provisions of Article 23 paragraph 14 of the Company's Articles of Association every matter submitted by the shareholders or their proxies must meet all the conditions, as follows :</i> <i>in the opinion of the Chairman of the Meeting, it is directly related to one of the events of the General Meeting of Shareholders concerned;</i> <i>such matters are filed by one or more joint shareholders representing at least 10% (ten percent) of the total number of shares with valid voting rights that have been issued by the Company;</i> <i>The proposal is deemed to be directly related to the Company's business, with due observance of the provisions in the Company's Articles of Association.</i> <i>After the Meeting Leader has finished reading the question or opinion, the Meeting Leader or the party appointed by the Meeting Leader will immediately answer or respond to it.</i> <i>Only matters included in the agenda of the Meeting as stated in the meeting can be discussed in the Meeting taking into</i>
---	---

dibicarakan dalam Rapat dengan memperhatikan ketentuan hukum yang berlaku dan dibicarakan secara berkesinambungan. e. Forum tanya jawab akan dilangsungkan maksimal selama 10 menit (untuk setiap mata acara Rapat), kecuali ditentukan lain oleh Pimpinan Rapat. Meningat keterbatasan waktu maka dalam setiap mata acara Rapat, setiap pemegang saham atau kuasanya diberi kesempatan untuk mengajukan maksimal 3 kali mengajukan pertanyaan, masing-masing untuk 1 pertanyaan. f. Bagi para pemegang saham yang hadir secara elektronik dan teregistrasi pada aplikasi eASY.KSEI, pengajuan pertanyaan dan/atau pendapat dilakukan melalui aplikasi eASY.KSEI, secara tertulis (fitur chat), dan wajib menuliskan nama pemegang saham dan jumlah kepemilikan sahamnya, lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat. Jawaban pertanyaan atau tanggapan atas pendapat dilakukan secara tertulis. 6. Pemungutan Suara : a. Pemungutan suara diambil dari : - suara elektronik dari e-voting pada aplikasi eASY.KSEI, yang diajukan oleh pemegang saham yang hadir secara elektronik dan teregistrasi pada aplikasi eASY.KSEI; - suara elektronik dari pemberi kuasa e-proxy pada aplikasi eASY.KSEI; - suara dari pemegang saham yang hadir di tempat Rapat, yang diajukan pada saat pemungutan suara untuk mata acara yang bersangkutan; - suara dari kuasa pemegang saham selain e-proxy yang hadir di ruang	<i>account the applicable legal provisions and discussed on an ongoing basis.</i> e. <i>The question-and-answer forum will be held for a maximum of 10 minutes (for each agenda of the Meeting), unless otherwise specified by the Meeting Leader. Given the limited time, in each agenda of the Meeting, each shareholder or his attorney is given the opportunity to ask a maximum of 3 times to ask questions, each for 1 question.</i> f. <i>For shareholders who are present electronically and registered on the eASY.KSEI application, the submission of questions and/or opinions is carried out through the eASY.KSEI application, in writing (chat feature), and must write the name of the shareholder and the number of share ownership, followed by questions or opinions. The answer to the question or the response to the opinion is carried out in writing.</i> 6. Voting: a. Voting is taken from : - electronic vote from e-voting on eASY.KSEI application, submitted by shareholders who are present electronically and registered on eASY.KSEI application; - electronic voice from the e-proxy authorizer on eASY.KSEI application; - votes of shareholders present at the meeting place, which are filed at the time of voting for the agenda concerned; - votes from shareholder proxies other than e-proxies present in the Meeting room,
---	---

Rapat, yang diajukan pada saat pemungutan suara untuk mata acara yang bersangkutan; Pemungutan suara dilakukan dengan prosedur sebagai berikut: -Pertama : pemegang saham atau kuasa pemegang saham selain e-proxy yang memberikan suara tidak setuju akan diminta untuk mengangkat tangan, dan petugas kami akan membagikan lembar formulir untuk diisi dengan menuliskan nama, jumlah saham yang dimiliki atau diwakili, serta diserahkan kepada petugas untuk dicatat pada eASY.KSEI. -Kedua : pemegang saham atau kuasa pemegang saham selain e-proxy yang memberikan suara blanko akan diminta untuk mengangkat tangan, dan petugas kami akan membagikan lembar formulir untuk diisi dengan menuliskan nama, jumlah saham yang dimiliki atau diwakili, serta diserahkan kepada petugas untuk dicatat pada eASY.KSEI. -Ketiga : pemegang saham atau kuasa pemegang saham selain e-proxy yang tidak mengangkat tangan maupun yang meninggalkan ruang Rapat pada saat pemungutan suara, dianggap memberikan suara setuju. -Keempat : pemegang saham yang hadir secara elektronik dan teregistrasi pada aplikasi eASY.KSEI, memberikan dan memasukkan pilihan suaranya untuk setiap mata acara Rapat,	<i>which are filed at the time of voting for the agenda in question;</i> <i>Voting is carried out by the following procedure:</i> <i>-First: shareholders or proxies of shareholders other than e-proxies who vote in disapproval will be asked to raise their hands, and our officers will distribute a form sheet to be diisi by writing the name, number of shares owned or represented, and submitted to the officer to be recorded on eASY.KSEI.</i> <i>-Second: shareholders or proxies of shareholders other than e-proxies who cast blank votes will be asked to raise their hands, and our officers will distribute a form sheet to be signaled by writing down the name, number of shares owned or represented, and submitted to the officer for recording on eASY.KSEI.</i> <i>-Third : shareholders or proxies of shareholders other than e-proxies who do not raise their hands or who leave the Meeting room at the time of voting, are deemed to vote in favor.</i> <i>-Fourth : shareholders that are present electronically and registered on the eASY.KSEI application, provide and enter their vote options for each agenda of the Meeting, both agreeing votes,</i>
--	---

baik suara setuju, suara tidak setuju maupun abstain (suara blanko), melalui aplikasi eASY.KSEI, dan apabila tidak memberikan atau memasukkan pilihan suaranya maka oleh aplikasi eASY.KSEI dianggap abstain. b. Pemungutan suara langsung secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI, untuk setiap mata acara Rapat, akan dilangsungkan selama 2 menit (voting time). c. Setiap pemegang saham atau kuasanya yang sah berhak memberikan suara. Tiap-tiap saham memberi hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang pemegang saham memiliki lebih dari 1 (satu) saham, maka ia atau kuasa pemegang saham selain e-proxy yang sah hanya diminta untuk memberikan suara 1 (satu) kali dan suaranya itu mewakili seluruh saham yang dimilikinya. d. Sesuai dengan ketentuan Pasal 23 ayat 7 Anggaran Dasar Perseroan, dalam pengambilan keputusan apabila pemegang saham atau kuasanya tidak mengeluarkan suara (suara blanko/abstain) maka dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan suara. e. Bagi penerima kuasa pemegang saham selain e-proxy yang diberikan wewenang oleh pemegang saham untuk mengeluarkan suara blanko/abstain dan/atau suara tidak setuju tetapi pada waktu pengambilan keputusan tidak mengangkat tangan untuk memberikan suara blanko/abstain dan/atau suara tidak	<i>dissenting votes or abstentions (blank votes), through the eASY.KSEI application, and if they do not give or enter their vote options, the eASY.KSEI application is considered abstention.</i> <i>b. Electronic live voting through eASY.KSEI application, for each agenda of the Meeting, will be held for 2 minutes (voting time).</i> <i>c. Every shareholder or his legal proxy is entitled to vote. Each share entitles its holder to issue 1 (one) vote. If a shareholder owns more than 1 (one) share, then he or the shareholder's proxy other than a valid e-proxy is only required to vote 1 (one) time and his vote represents all the shares he owns.</i> <i>d. In accordance with the provisions of Article 23 paragraph 7 of the Company's Articles of Association, in making a decision if the shareholder or his proxy does not issue a vote (blank vote/ abstention) it is considered to have cast the same vote as the majority vote of the shareholder who issued the vote.</i> <i>e. For recipients of shareholder proxies other than e-proxies who are authorized by shareholders to issue blank votes/abstentions and/or dissenting votes but at the time of decision making do not raise their hands to cast blank/abstention votes and/or dissenting votes, then they are considered to approve the</i>
--	---

setuju, maka mereka dianggap menyetujui usulan/keputusan yang diajukan dalam Rapat.	<i>proposals/decisions submitted at the Meeting.</i>
7. Keputusan Rapat : Sesuai dengan ketentuan Pasal 23 ayat 8 Anggaran Dasar Perseroan, keputusan Rapat akan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka sesuai dengan ketentuan Pasal 23 ayat 1 huruf a Anggaran Dasar Perseroan, keputusan akan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari 1/2 bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam Rapat.	7. Meeting Decision: <i>In accordance with provision of Article 23 paragraph 8 of the Company's Articles of Association, the decision of the Meeting will be taken based on deliberations for consensus. In the event that a decision based on deliberation to reach a consensus is not reached, then in accordance with the provisions of Article 23 paragraph 1 letter a of the Company's Articles of Association, the decision will be taken by voting based on the affirmative vote of more than 1/2 part of the number of votes legally cast in the Meeting.</i>
8. Bagi pemegang saham atau kuasanya yang datang setelah registrasi kehadiran Rapat ditutup sehingga kehadirannya tidak tercatat dalam daftar hadir pemegang saham, maka yang bersangkutan tidak diperkenankan untuk mengajukan pertanyaan maupun pendapat, serta suaranya tidak dihitung.	8. <i>For shareholders or their proxies who come after the meeting attendance registration is closed so that their attendance is not recorded in the shareholders' attendance list, the person concerned is not allowed to ask questions or opinions, and the votes are not counted.</i>
9. Tata tertib ini berlaku sejak Rapat Perseroan dibuka oleh Pimpinan Rapat sampai dengan ditutup oleh Pimpinan Rapat.	9. <i>This code of conduct is valid from the time the Company's Meeting is opened by the Chairman of the Meeting until it is closed by the Chairman of the Meeting.</i>
10. Untuk menjaga kenyamanan selama acara Rapat ini berlangsung, mohon perkenan Bapak dan Ibu untuk menonaktifkan telepon seluler atau mengatur telepon seluler ke posisi diam atau "silent".	10. <i>To maintain comfort during this Meeting, please allow you to disable the cell phone or set the cell phone to a silent position.</i>
11. Untuk mencegah penyebaran Covid 19, mohon perkenan Bapak dan Ibu yang hadir dalam Rapat Secara fisik tetap menjaga protokol kesehatan sesuai anjuran Pemerintah.	11. <i>To prevent the spread of Covid 19, please accept mr. and mrs. who are present at the meeting physically while maintaining health protocols according to government recommendations.</i>